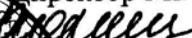


Принято решением  
Педагогического совета  
протокол № 2  
от 01.11.2013

УТВЕРЖДАЮ.

Директор МБОУ «СОШ № 16»

 Л.Д.Афанасьева

Приказ № 302 от 18.11.2013



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся  
МБОУ «СОШ № 16»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса.

2. Действие настоящего положения распространяется на всех участников образовательных отношений, обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей, (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

**II. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки).

2. Текущей аттестации подлежат учащиеся 2-11 классов.

3. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- контрольные, самостоятельные работы, зачеты, тестирование и другие формы работы, которые определяет учитель с учетом контингента обучающихся, с выставлением обучающимся индивидуальных текущих отметок успеваемости по результатам выполнения данных работ;

- выведение четвертных (в X-XI классах - полугодových) отметок успеваемости обучающихся путем обобщения текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующей учебной четверти (учебного полугодия).

4. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета.

5. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более двух контрольных работ.

6. Результаты выполнения отдельных контрольных работ, соответствующие предмету текущего контроля, оцениваются на основе следующей шкалы текущих отметок

успеваемости: 5 баллов - «отлично»; 4 балла - «хорошо»; 3 балла - «удовлетворительно»; 2 балла - «неудовлетворительно».

7. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения контрольных работ, заносятся в классный журнал и в дневники обучающихся.

8. Административные контрольные работы проводятся во 2-11 классах:

- во 2-4 классах – по итогам каждой четверти;
- в 5-11 классах – в течение учебного года согласно графика.

9. Формы проведения административной аттестации определяются администрацией школы, тексты работ составляются руководителем ШМО, согласуются с заместителем директора по УВР, тексты должны полностью соответствовать программе, реализуемой в данном классе.

10. Проверку административных работ осуществляют администратор или ассистент совместно с ведущим учителем, результаты административных контрольных работ анализируются учителем-предметником.

11. Четвертные (полугодовые) отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти (полугодия) на основе текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в классный журнал, по результатам выполнения контрольных работ, проведенных согласно календарно-тематическим планам изучения соответствующих учебных предметов.

Четвертная (полугодовая) отметка успеваемости обучающегося по учебному предмету определяется результатом деления суммы баллов по всем отметкам, выставленным обучающемуся по данному учебному предмету в течение соответствующей учебной четверти (учебного полугодия), на количество выставленных отметок. Дробный результат деления округляется до целых. Если дробная часть результата деления больше или равна 0,5 - в большую сторону, если она меньше 0,5 - в меньшую сторону.

12. Текущий контроль успеваемости обучающихся I класса осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования. Четвертные отметки успеваемости по учебным предметам обучающимся I класса не выводятся.

### **III. Промежуточная аттестация обучающихся**

1. Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего или среднего общего образования на момент окончания учебного года с целью обоснования предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования о возможности, формах и условиях продолжения освоения обучающимися соответствующей основной общеобразовательной программы в школе

2. Промежуточная аттестация обучающихся I класса осуществляется в форме годовых контрольных работ по обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом основной общеобразовательной программы начального общего образования для данного года обучения. Результаты годовых контрольных работ оцениваются по двузначной шкале: «зачтено» или «не зачтено».

Содержание и порядок проведения годовых контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются методическим объединением учителей начальных классов с учетом требований. Содержание годовой контрольной работы (совокупность вопросов, заданий и т.д.) формируется не менее чем в двух параллельных формах (вариантах).

Годовые контрольные работы проводятся в течение последнего месяца учебного года учителями, непосредственно преподающими соответствующие учебные предметы в данных классах, с обязательным участием представителя администрации школы, либо иного должностного лица из числа квалифицированных специалистов.

3. Промежуточная аттестация обучающихся II-VIII и X классов по отдельным учебным предметам осуществляется в целях обеспечения выполнения педагогами и обучающимися образовательных программ, повышения их ответственности за качество образования.

4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в течение последнего месяца учебного года учителями, непосредственно преподающими соответствующие учебные предметы в данных классах, с обязательным участием представителя администрации школы, либо иного должностного лица из числа квалифицированных специалистов.

5. Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию, устанавливается учебным планом школы. Данное решение утверждается директором школы.

6. Тексты письменных контрольных работ, практических заданий, тестов разрабатываются школьными методическими объединениями в соответствии с государственными стандартами общего образования.

7. Промежуточная аттестация может проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения письменной аттестации являются: контрольная работа по математике, диктанты, изложения, сочинения, тестирование; к устным видам относятся: проверка техники чтения, зачет, сдача нормативов по физкультуре, экзамен.

8. График проведения контрольных работ, состав аттестационных комиссий доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей за две недели до начала аттестации.

9. Результаты промежуточной аттестации обучающихся по предмету оформляются протоколами и анализируются в аналитической справке. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях предметных методических объединений.

10. Промежуточная аттестация по предмету оценивается на основе следующей шкалы успеваемости: 5 баллов - «отлично»; 4 балла - «хорошо»; 3 балла - «удовлетворительно»; 2 балла - «неудовлетворительно». Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

11. Протоколы промежуточной аттестации хранятся в общеобразовательной организации в течение одного года.

12. Промежуточная аттестация обучающихся II-VIII и X классов по отдельным учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года.

#### **IV. Дополнительная промежуточная аттестация обучающихся**

1. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с выставленной обучающемуся годовой отметкой успеваемости по одному или нескольким учебным предметам на основании соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся школой проводится дополнительная промежуточная аттестация обучающихся по соответствующим учебным предметам.

Указанное заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления обучающемуся оспариваемой годовой отметки успеваемости.

2. Дополнительная промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзаменов (обучающихся I класса - в форме повторной годовой контрольной работы) не позднее недели со дня окончания учебного года соответствующими аттестационными комиссиями

численностью не менее трех человек, формируемыми педагогическим советом школы из числа педагогических работников.

Председателем аттестационной комиссии является директор школы или один из его заместителей. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается учитель, выставивший оспариваемую отметку.

3. Подготовка необходимых экзаменационных материалов, определение порядка проведения экзаменов и критериев оценки из результатов осуществляется соответствующими методическими объединениями учителей.

Дата (время) и место проведения экзаменов (повторных годовых контрольных работ) определяются аттестационной комиссией.

Повторная годовая контрольная работа для обучающихся I класса проводится с использованием одной из параллельных форм (варианта) работы, ранее не выполнявшейся конкретными обучающимися.

4. Результаты дополнительной промежуточной аттестации оформляются соответствующими протоколами аттестационных комиссий.

5. Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, выше отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (для обучающихся I класса - по результатам годовой контрольной работы), то в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации.

Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, ниже отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы), а также в случае неявки обучающегося на экзамен (повторную годовую контрольную работу) независимо от причин неявки, в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы).

#### **V. Принятие решений по результатам промежуточной аттестации обучающихся**

1. Обучающиеся I класса признаются освоившими основную общеобразовательную программу учебного года, если они выполнили все годовые контрольные работы с оценкой «зачтено».

Обучающиеся II-VIII и X классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).

2. Обучающиеся, которым выведена годовая отметка успеваемости 2 балла («неудовлетворительно») по одному или нескольким учебным предметам, считаются не освоившими основную общеобразовательную программу учебного года и имеющими академическую задолженность по соответствующим учебным предметам.

3. Решение о форме и условиях продолжения освоения конкретными обучающимися основных общеобразовательных программ принимается Педагогическим советом.

Обучающиеся, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, а школа - создать необходимые условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего, среднего общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более учебным предметам или условно

переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному учебному предмету оставляются на повторное обучение.

#### **VI. Заключительные положения**

1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) Устава школы в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, настоящее положение может быть изменено (дополнено).

Проекты изменений (дополнений) к настоящему положению разрабатываются заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе, утверждаются директором школы.

2. Руководители и педагогические работники Учреждения несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных своих обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением.

Обучающиеся и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за нарушение настоящего положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и Уставом Учреждения.

3. Настоящее положение доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, а также размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.